

STATUT NADAČNÍHO FONDU PINK BUBBLE

I. NÁZEV A SÍDLO NADAČNÍHO FONDU

- 1.1 Název nadačního fondu: **Nadační fond Pink Bubble** (dále jako „nadační fond“).
- 1.2 Sídlo nadačního fondu: Hradčanské nám. 61/11, Praha 1, PSČ 118 00

II. ZAKLADATEL NADAČNÍHO FONDU

- 2.1 Zakladatelem nadačního fondu je Martina Šmuková, datum narození 3. února 1974, trvale bytem Oveňecká 73/25, Praha 7, PSČ 170 00.

III. VYMEZENÍ ÚČELU NADAČNÍHO FONDU

- 3.1 Nadační fond se zakládá za účelem všestranné podpory dětí a mladých dospělých, kteří podstupují nebo již absolvovali léčbu onkologického onemocnění. Zejména se nadační fond zaměřuje na tyto oblasti:
 - (i) Organizace a podpora projektů zdravotně sociálního charakteru pro dětské, mladistvé a mladé dospělé onkologické pacienty;
 - (ii) Poskytování nadačních příspěvků za účelem zakoupení rehabilitačních, léčebných a jiných pomůcek či zařízení usnadňujících onkologickým pacientům léčbu, pohyb, následnou rekonvalescenci a podporujících jejich samostatnost;
 - (iii) Podpora při uplatnění onkologických pacientů na trhu práce a podpora jejich dalšího vzdělávání.

IV. VÝŠE VKLADU

- 4.1 Peněžitý vklad do nadačního fondu je 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých).

V. SPRÁVNÍ RADA

- 5.1 Správní rada je statutárním orgánem nadačního fondu. Správní rada je pětičlenná.
- 5.2 Členy správní rady nadačního fondu jmenuje zakladatel. Projev vůle zakladatele o jmenování člena správní rady vyžaduje písemnou formu. Člen správní rady může být odvolán z jakéhokoliv důvodu anebo i bez uvedení důvodu. Způsob a forma jmenování a odvolávání členů správní rady může být změněn na základě změny statutu nadačního fondu po předchozím písemném souhlasu zakladatele.
- 5.3 Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a není ona ani osoba jí blízká k nadačnímu fondu v pracovněprávním nebo obdobném vztahu.
- 5.4 Členem správní rady nemůže být fyzická osoba ani osoba jí blízká, které se poskytují prostředky k plnění účelu nadačního fondu, jakož ani člen statutárního či kontrolního orgánu právnické osoby, jsou-li prostředky k plnění účelu nadačního fondu poskytovány této právnické osobě.
- 5.5 Za nadační fond jednájí dva členové správní rady společně; je-li členem správní rady zakladatel, je oprávněn jednat za nadační fond jako člen správní rady samostatně. Statut nadačního fondu

může, po předchozím písemném souhlasu zakladatele, stanovit jiný způsob, jakým členové správní rady za nadační fond jednají.

5.6 Prvními členy správní rady jsou:

- (i) **Martina Šmuková**, datum narození 3. února 1974, trvale bytem Ovinecká 73/25, Praha 7, PSČ 170 00;
- (ii) **Klára Tománková**, datum narození 27. září 1971, trvale bytem Nuderova 624, Klatovy II, PSČ 339 01;
- (iii) **Matthew Stillman**, datum narození 28. září 1967, trvale bytem Sochařská 525/17, Praha 7, PSČ 170 00.

5.7 Funkční období členů správní rady je tříleté a začíná dnem jejich jmenování.

5.8 Funkční období prvních členů správní rady je rovněž tříleté.

5.9 Správní rada volí ze svého středu předsedu správní rady. Předseda správní rady svolává a řídí jednání správní rady nejméně dvakrát ročně. Předseda správní rady je povinen svolat jednání správní rady vždy, požádá-li o to kterýkoli z členů správní rady nebo revizor.

5.10 Člen správní rady je povinen se účastnit jednání správní rady osobně; zastoupení člena správní rady na jednání správní rady je vyloučeno. Zakladatel má právo účastnit se jednání správní rady; požádá-li zakladatel o slovo, musí mu být uděleno.

5.11 Členství ve správní radě zaniká

- (i) uplynutím funkčního období člena správní rady, ledaže byl tento člen správní rady opětovně zvolen na další funkční období,
- (ii) úmrtím člena správní rady,
- (iii) odvoláním člena správní rady,
- (iv) odstoupením člena správní rady.

5.12 Správní rada je usnášení schopná, je-li na jejím jednání přítomna nadpoloviční většina členů správní rady.

5.13 Správní rada rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů přítomných. Hlasovací právo všech členů správní rady je rovné. V případě rovnosti hlasů však rozhoduje hlas předsedy správní rady. K přijetí rozhodnutí dle čl. 5.14 (iii) a (vii) níže je nutný souhlas všech členů správní rady.

5.14 Správní rada rozhoduje o věcech svěřených jí zákonem a dále:

- (i) řídí činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadačního fondu,
- (ii) spravuje majetek nadačního fondu,
- (iii) vydává statut a rozhoduje o jeho změnách,
- (iv) schvaluje rozpočet nadačního fondu a jeho změny,
- (v) schvaluje roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření nadačního fondu,
- (vi) stanoví výši odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora,
- (vii) rozhoduje o sloučení či jiné zákonem povolené přeměně nadačního fondu, a to s předchozím písemným souhlasem zakladatele,
- (viii) rozhoduje o poskytování nadačních příspěvků,

- (ix) schvaluje pravidla pro poskytování nadačních příspěvků,
- (x) rozhoduje o odvolání člena správní rady,
- (xi) rozhoduje o jmenování a odvolání revizora.

VI. REVIZOR

- 6.1 Revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu. Revizora jmenuje správní rada. Projev vůle o jmenování revizora vyžaduje písemnou formu. Revizor může být odvolán z jakéhokoli důvodu anebo i bez uvedení důvodu. Způsob a forma jmenování a odvolávání revizora může být změněn na základě změny statutu nadačního fondu po předchozím písemném souhlasu zakladatele.
- 6.2 Revizor vykonává působnost dozorčí rady v rámci pravomocí svěřených mu zákonem, zejména:
- (i) kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem,
 - (ii) přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu,
 - (iii) dohlíží na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a statutem nadačního fondu,
 - (iv) upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění,
 - (v) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
- 6.3 Prvním revizorem nadačního fondu je **Ing. Michal Němec**, datum narození 13. března 1965, trvale bytem Lidická 780, Lobeček, Kralupy nad Vltavou, PSČ 278 01.
- 6.4 Funkční období revizora je tříleté a začíná dnem jeho jmenování. Funkční období prvního revizora je rovněž tříleté.
- 6.5 Opětovné zvolení revizorem je možné.

VII. OMEZENÍ NÁKLADŮ NA SPRÁVU NADAČNÍHO FONDU A PODNÍKÁNÍ NADAČNÍHO FONDU

- 7.1 Celkové roční náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu, nesmí převýšit 30 % majetku nadačního fondu podle jeho stavu k 31. prosinci téhož roku. Toto pravidlo pro omezení nákladů souvisejících se správou nadačního fondu nelze měnit nejméně po dobu pěti let od vzniku nadačního fondu.
- 7.2 Za účelem získávání prostředků pro poskytování nadačních příspěvků a dosahování účelu nadačního fondu může nadační fond podnikat v následujících předmětech podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona - Obory činností: Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení; Pronájem a půjčování věcí movitých; Výroba upomínkových předmětů. Toto podnikání může nadační fond provozovat pouze jako vedlejší ekonomickou činnost a podnikání nemůže být účelem nadačního fondu, ale pouze prostředkem k dosahování účelu nadačního fondu.

VIII. SPRÁVCE VKLADŮ

- 8.1 Správcem vkladů do nadačního fondu je zakladatelem určena paní Martina Šmuková, datum narození 3. února 1974, trvale bytem Ovenecká 73/25, Praha 7, PSČ 170 00. Správce majetkových vkladů převede majetkové vklady na účet nadačního fondu do 15 dnů po jeho vzniku.


IX. PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ NADAČNÍCH PŘÍSPĚVKŮ

- 9.1 Nadační fond může poskytovat příspěvky pouze v souladu s účelem nadačního fondu a za dodržení dalších podmínek.
- 9.2 Na poskytnutí nadačního příspěvku nevzniká žadateli právní nárok. Pro rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí nadačního příspěvku, příp. o výši nadačního příspěvku poskytnutého v daném případě, je určující a podmiňující naléhavost žádosti. Přijetí rozhodnutí dle věty předchozí spadá do kompetence správní rady nadačního fondu, případně do kompetence speciální komise, kterou nadační fond může posuzováním žádostí pověřit.
- 9.3 Nadační příspěvek může být poskytnut fyzické osobě, která o poskytnutí příspěvku požádá, jakož i fyzické či právnické osobě v rámci vlastních aktivit takové osoby, které korespondují s aktivitami podporovanými nadačním fondem.
- 9.4 Nadační příspěvky jsou poskytovány zejména na základě individuální písemné žádosti fyzické osoby, a to z důvodů zdravotních nebo sociálních, v souladu s účelem nadačního fondu, jak je uveden v čl. III. tohoto statutu. Přílohou žádosti musí být doklady, kterými žadatel osvědčí svoji zdravotní nebo sociální situaci. Zejména se jedná o potvrzení ošetřujícího lékaře o proběhlé či aktuálně probíhající onkologické léčbě, případně o potvrzení o sociální situaci žadatele, a pokud to s žádostí souvisí, také potvrzení o zamítnutí poskytnutí příspěvku zdravotní pojišťovnou.
- 9.5 Ve výjimečných případech může být nadační příspěvek poskytnut fyzické nebo právnické osobě, která realizuje projekty, jež fond v souladu se zakládací listinou a tímto statutem podporuje.
- 9.6 Nadační fond může žadatele vyzvat k doplnění žádosti o další údaje a poskytnout mu k tomu přiměřenou lhůtu. Pokud žadatel žádost ve stanovené lhůtě neupřesní, může být žádost považována za neplatnou.
- 9.7 V mimořádných případech může nadační fond rozhodovat o poskytnutí nadačního příspěvku i bez podání žádosti.
- 9.8 Nadační příspěvky mohou být poskytnuty buď jednorázově, nebo opakovaně. O opakování příspěvku musí žadatel znovu požádat a nadační fond může o jeho poskytnutí rozhodnout ve zrychleném řízení.
- 9.9 O poskytnutí prostředků nadačního fondu žadateli rozhoduje nadační fond podle svého nejlepšího svědomí, v co nejkratší lhůtě, nejpozději však do dvou měsíců ode dne doručení žádosti nebo jejího doplnění. Rozhodnutí nadačního fondu je žadateli sděleno písemně.
- 9.10 V případě, že o to nadační fond požádá, je osoba, které byl nadační příspěvek fondem poskytnut, povinna prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu nadační příspěvek využila. Toto využití musí být v souladu s podmínkami určenými statutem nadačního fondu, jinak je příjemce příspěvku povinen nadační příspěvek vrátit nebo vrátit náhradu v penězích ve lhůtě stanovené nadačním fondem.


X. ÚČETNICTVÍ A VÝROČNÍ ZPRÁVA

- 10.1 Nadační fond vede účetnictví podle zvláštních předpisů. Účetním obdobím je kalendářní rok.
- 10.2 Nadační fond vypracovává výroční zprávu každý rok do 30. června za kalendářní rok uplynulý. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti nadačního fondu za hodnocené období a zhodnocení této činnosti a dále údaje vyžadované zákonem.
- 10.3 Výroční zprávy jsou ukládány do sbírky listin rejstříkového soudu.

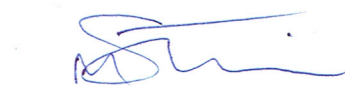
V Praze dne 6. 3. 2019



Martina Šmuková



Ivana Chvátalová



Matthew Stillman